



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-3991

Sosiaalihuoltolain uudistamisen työryhmän ja ohjausryhmän perustaminen

Kainuun hyvinvointialueelle esitetään perustettavaksi sosiaalipalvelujen uudistamisen työryhmä ja ohjausryhmä. Työryhmien tavoitteena on tukea sosiaalihuollon lainsäädäntöuudistuksen toimeenpanoa hyvinvointialueella. Uudistuksen toimeenpano edellyttää laaja-alaista valmistelua ja poikkihallinnollista yhteistyötä. Lakiesityksen tavoitteena on mm. selkeyttää ja joustavoittaa palvelurakennetta, keventää hallinnollista työtä, vahvistaa ammatillista harkintaa sekä siirtää painotusta varhaiseen tukeen.

Esitys; Hyvinvointialuejohtaja päättää:

1. Ohjausryhmän nimeäminen

Nimetä uudistuksen ohjausryhmäksi:

- sosiaalihuollon erikoissuunnittelija (pj.)
- toimialuejohtaja, iäkkäiden palvelut
- toimialuejohtaja, sosiaali- ja perhepalvelut
- toimialuejohtaja, terveys- ja sairaanhoitopalvelut
- järjestämisjohtaja
- kehittämissihtööri (siht.)

Ohjausryhmän tehtävänä on:

- linjata valmistelun strategiset tavoitteet
- varmistaa uudistuksen yhteensovittaminen huomioiden taloudelliset reunaehdot
- seurata valmistelun etenemistä

2. Koordinointivastuu

Nimetä valmistelun koordinointivastuulliseksi sosiaalihuollon erikoissuunnittelija Marja-Liisa Ruokolainen.

Hänen tehtävänä on:

- vastata valmistelukokonaisuuden koordinoinnista
- varmistaa eri työryhmien työn yhteensovittaminen
- raportoida ohjausryhmälle valmistelun etenemisestä

3. Teemakohtaisten alatyöryhmien perustaminen

Perustaa minialaiset teemakohtaiset alatyöryhmät, joihin nimetään palvelualuepäällikkötason edustus. Teemakohtaisten alatyöryhmien tarkempi rakenne ja monialaiset kokoonpanot tarkennetaan valmistelun käynnistyessä ohjausryhmän linjausten mukaisesti.

Alatyöryhmien tehtävänä on:

- palvelurakennemuutokset; palvelujen kokoaminen laajemmiksi kokonaisuuksiksi, uusien palvelukokonaisuuksien muodostaminen eri asiakasryhmille



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- asiakasprosessimuutokset; asiakasprosessien keventäminen, hallintopäätösten vähentäminen (palvelutarpeen arviointi, omatyöntekijäisyys, erityistä tukea tarvitsevat asiakkaat)
- asiantuntijatyön muutokset; sosiaalityön vahvistuminen
 - toimintaohjeiden ja kirjaamisohjeiden päivitystarpeet
 - tietojärjestelmämuutokset
 - osaaminen ja koulutustarpeet

Tarvittaessa työryhmien kokoonpanoa voidaan täydentää tai kutsua siihen vierailevia asiantuntijoita.

Päätöksen peruste

Hallintosäätö 21 §

Päätös

Hyväksyn esityksen.

Tiedoksi

ohjausryhmään ja työryhmään nimetyt

Allekirjoitus

Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 24.06.2026 klo 19:00. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 24.6.2026 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 48

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: käyntiasiakaspalvelu avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to-pe tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse klo 9–15. Käyntiasiakaspalvelun ollessa suljettuna postin voi jättää H-talon edustalla (sairaalan puoleinen ovi) sijaitsevaan postilaatikkoon.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).